

兰州大学人员因公临时出国（境）审批表

姓 名		性 别		所在单位	
政治面貌		职 称		行政职务	
出生日期		出生地		身份证号	
配偶姓名		配偶所在 单位			
前往国别/地区	申请停留 天数	出境日期	国（境）外邀请人姓名、职务、单位 （中、外文）		
1.					
2.					
3.					
出国（境） 类别	出 国（境） 费 用 来 源 情 况				
国际会议 <input type="checkbox"/> 学术交流 <input type="checkbox"/> 科研项目 <input type="checkbox"/> 工作访问 <input type="checkbox"/> 培训项目 <input type="checkbox"/> 参加竞赛 <input type="checkbox"/> 短期讲学 <input type="checkbox"/> 其 他 <input type="checkbox"/>	括号内填写费用来源类型代码， 代码说明见右框： 国际旅费（ ） 境外住宿（ ） 境外伙食（ ） 公杂零用（ ） 城间交通（ ） 注册 费（ ）		费用来源类型： ① 境外提供； ② 科研费； ③ 外单位（附证明）； ④ 单位行政费； ⑤ 个人自理； ⑥ 其他（附相关材料）		
出国（境）航线 （至目的地城市）	注：除正常转机外，境外停留地点须附该地相关单位的邀请信 兰州→				
出 国 （ 境 ） 任 务	1. 组团单位及团长： 2. 任务具体内容/题目（中文）： 3. 有 <input type="checkbox"/> 无 <input type="checkbox"/> “一中一台”、“两个中国”等问题 4. 是 <input type="checkbox"/> 否 <input type="checkbox"/> 参加国际会议。如是，请填写下列内容： 4.1 国际会议名称： 4.2 论文题目（中文）： 4.3 属于特邀大会发言 / 分组发言 / 论文张贴 4.4 本人是否担任会议组织工作：				
申请人联系 电话、Email			申请人签字		

所在 单位 及中 层党 组织 意见	<p>1. 是 <input type="checkbox"/> 不是 <input type="checkbox"/> 涉密人员，如是请商校保密办提出意见；</p> <p>2. 若参加学术会议，论文观点是否正确；有无知识产权保护问题；教学科研是否妥善安排。出国（境）人员政治及现实表现情况，历次外出任务中执行外事规定情况；是否同意出国（境）的意见。</p> <p>3. 本栏意见由中层党政主要负责人填写，加盖中层党组织公章。</p> <p>行政负责人：_____ 中层党组织负责人：_____（公章） 日期：_____ 日期：_____</p>		
组织 人事 部门 意见	<p>按照干部人事管理权限，由组织部、人事处、医学院组织人事部签署意见。</p> <p>负责人：_____（公章） 日期：_____</p>	国际 合作 与交 流处 审批 意见	<p>同意在外停留_____天；</p> <p>负责人：_____（公章） 日期：_____</p>
以下两栏仅适用于正副处级干部			
分管 / 联 系本 部门 校领 导意 见	<p>负责人： 日期：</p>	外事/ 港澳 台主 管校 领导 审批 意见	<p>负责人： 日期：</p>

注：本表所提供的信息将作为办理批件、护照、签证和归国核销的依据，请出访人员和审核审批部门按要求准确填写，字迹清晰。