



青年人才培训班

国际公务员

Low-Carbon Economy

双碳经济专题

2022.10.01-2022.10.07

CIFAL NEWCASTLE
职前能力培养实训

Content | 目录

UNITAR 训练研究所简介	1
CIFAL Newcastle 训练研究所简介	2
Program Introduction 项目介绍	4
Concept 培养理念	6
Arrangement 课程安排	7
Timetable 时间安排	8
Achievements 项目收获	10
Faculty Team 拟邀师资	11
Highlights 项目实况	13

UNITAR

联合国训练研究所

联合国训练研究所成立于1963年，是联合国系统内的一个自治培训机构，旨在通过外交培训提高联合国及其成员国的效力。



联合国训练研究所每年为全世界约50,000人设计和开展近500项不同的培训和知识分享活动。活动涉及外交官、其他政府官员、非政府代表、地方当局和其他利益攸关方。

作为联合国训练研究所的核心，多边外交方案（MDP）提供培训和专题研讨会，以满足这些国际行动者的需求。多边外交方案的活动涉及广泛的政策领域，包括关于联合国系统的培训和技能发展。

我们的目的是建设城市和社区的能力，重点是整合可持续发展目标 (SDGs)、2030 年议程以及实施减少灾害风险 (DRR) 和公共卫生战略。

SUSTAINABLE DEVELOPMENT GOALS



通过转移循证实践，我们赋予个人、社区、政府和组织以有效应对全球发展挑战、降低灾害风险和改善公共卫生成果的能力。

Program Introduction

项目介绍

2020年，中国对于节能减排提出两个阶段性目标，旨在2030年之前实现二氧化碳达到峰值，在2060年实现碳中和。努力推进“双碳”工作是破解环境约束的重要战略，是中国实现经济可持续发展道路的迫切需要。在全球绿色低碳转型这一议题上，中国必须迈出坚定的步伐，全面加快经济社会绿色转型。因此，本项目旨在培养一批具有国际视野、爱国情怀、且具有全球胜任力的有为青年，在面对全球气候变化等重要全球性议题中贡献中国青年的力量与智慧，从环境政策、国际治理、全球战略等多维层面，为加强中国实现“双碳”目标提供有力支撑，帮助中国经济快速走上可持续发展道路。

国际公务员（双碳经济专题）职前能力培养实训项目是由联合国训练研究所（UNITAR）指导，CIFAL Newcastle 培训中心主办，中科浩博国际教育组织实施的培养实训项目，是教育部中外人文交流中心高层次国际化人才培养创新实践项目的重要实训项目之一。项目针对中国大学生特点与需求，根据联合国核心价值观及联合国人才所需胜任力，设计了一套涵盖理论学习、能力提升与实战训练的课程体系，加强学生对于低碳经济的认识，注重全面提升学生的全球胜任力，帮助学员成为胜任全球范围多种职务、适应全球竞争与合作的国际人才，奠定其走向国际组织工作的能力基础。

Basic Information

基本信息

课程时长	32课时
指导单位	UNITAR, CIFAL Newcastle
实训时间	2022年10月01日- 2022年10月07日
实训对象	希望在全球化竞争中提升国际视野，储备双碳背景知识，增加国际交流经验，提升国际组织工作所需胜任力的大学生
导师资质	海内外名校教授讲师及国际组织专家学者
核心成果	CIFAL Newcastle颁发的UNITAR & CIFAL培训证书，优秀学员还将获得CIFAL Newcastle的官方推荐信
学习保障	<ol style="list-style-type: none"> 1. 海内外名校教授授课：中英双语的课堂打破东西方思维壁垒，便于学生了解中外学术前沿思想，培养适应国内外发展的国际交流型人才。 2. 专业教学服务团队：中科浩博教学服务的专业老师也将对课堂进行维护与支持。 3. 学习形式多样化：采取直播和录播相结合的方式，增强自主学习和互动学习。学习结束后，学生将进行期末考试答题，考察学习效果。 4. 理论与实践相结合：了解双碳经济的大背景，深入探究“双碳”最新前沿及经济发展政策，同时学习成为国际公务员的核心价值观和所需胜任力，在实践中训练核心胜任力，在能源、环保、经济发展相关的国际组织中能够有效承担责任，助力全球可持续发展目标的实现。

Concept

培养理念

项目基于联合国工作人所需必需的三项核心价值、八项核心能力及六项核心管理能力，立足中国国情，结合当代青年的实际需求，通过以理论结合实践的方式，独家设计6大课程模块：理论背景讲座、国际公务员核心价值观体系、核心胜任力提升、管理胜任力提升、实项技能训练与国际组织公务员应聘指南。希望通过本项目的学习，不仅让学生了解国际组织基本原则和要求，提升相应的综合能力与职业素养，而且通过对“双碳”工作国际社会的重要性的学习与发展的重要性与掌握，为未来走向国际舞台，帮助中国实现“双碳”目标提供有力支持。

联合国公务员软实力素质模型

3项核心价值

- 诚信
- 敬业
- 尊重多样性

8项核心能力

- 沟通能力
- 团队协作
- 计划组织
- 责任心
- 客户导向
- 创新
- 技术认识
- 不断学习

6项管理能力

- 视野
- 领导力
- 激励他人
- 绩效管理
- 建立互信
- 评判决策

Arrangement

课程安排

模块		主题
项目开营仪式		开营致词
理论背景讲座		国际公务员职务介绍与基本要求： 探索国际组织用人招聘原则与职业发展前景
		气候变化与全球治理：重构规范
国际公务员核心价值观体系		国际公务员的核心价值观
核心胜任力提升	能力总览	国际公务员所需的核心胜任力
	责任心 客户导向	双碳目标下的绿色发展机制
	技术认识 创新能力 不断学习	碳中和与能源可持续发展
	沟通能力 团队协作 计划组织	团队协作沟通有效实现组织目标
管理胜任力提升	能力总览	国际公务员所需管理胜任力
	国际视野 评判决策	能源经济与气候政策
	领导力 评判决策	领导力与决策： 领导力预见、识别并快速解决组织内部冲突
实项技能训练		时事评论员： 热点评论与分析
		环境政策倡议者： 双碳背景下的中国青年声音
国际组织公务员应聘指南		国际公务员职业规划

Timetable

时间安排

Warming Up

9.30	1课时	18:30 - 19:15	开营仪式
------	-----	---------------	------

Day 1 周日

10.01	2.5课时	14:00 - 16:00	国际公务员职务介绍与基本要求： 探索国际组织用人招聘原则与职业发展前景
-------	-------	---------------	--

Day 2 周日

10.02	2课时	18:00 - 19:30	气候变化与全球治理：重构规范
-------	-----	---------------	----------------

Day 3 周一

10.03	2.5课时	10:00 - 12:00	国际公务员的核心价值观
10.03	2.5课时	13:30 - 15:30	国际公务员所需的核心胜任力
10.03	2.5课时	16:00 - 18:00	国际公务员职业规划 1

Day 4 周二

10.04	2课时	10:00 - 11:30	双碳目标下的绿色发展机制
10.04	2课时	19:30 - 21:00	碳中和与能源可持续发展

Day 5 周三

10.05	2课时	10:00 - 11:30	团队协作沟通有效实现组织目标
10.05	2.5课时	14:00 - 16:00	国际公务员所需管理胜任力
10.05	2.5课时	17:00 - 19:00	国际公务员职业规划 2

Day 6 周四

10.06	2课时	8:30 - 10:00	领导力与决策： 领导力预见、识别并快速解决组织内部冲突
10.06	3课时	15:00 - 17:30	能源经济与气候政策

Day 7 周五

10.07	3课时	14:00 - 16:30	时事评论员：热点评论与分析
-------	-----	---------------	---------------

Achievements

项目收获



联合国训练研究所

CIFAL Newcastle 官方证书

- 权威机构证书具有国际认可度
- 多维能力素质佐证素材
- 有效提升自身竞争力

联合国训练研究所

CIFAL Newcastle 官方推荐信

(项目中表现优秀学员)

Faulty Team

拟邀师资



Ms. A. Z.

- 联合国训练研究所纽约办公室(UNITAR New York) 项目经理
- 负责调研和设计有关联合国可持续发展目标的专业培训



Prof. A. L.

- 圣安德鲁斯大学国际关系学院教授
- 国际研究协会 (ISA) 最佳学者 (2021年)



Prof. X. F.

- 爱丁堡大学工程学院教授
- 世界可持续能源技术学会会员



Prof. Y. L.

- 中国人民大学环境学院教授，博士生导师
- 北京市自然科学基金评审专家
- 商务部绿色商场评审专家



Prof. Y. X.

- 中国人民大学新闻学院副教授
- 意大利博洛尼亚大学孔子学院中方院长

Highlights

实训实况

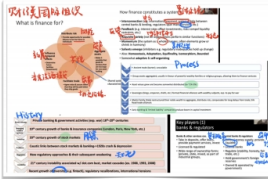
授课

授课过程中我印象最深刻的就是关于指南与作业布置。因为这个课程涉及到了国际组织申请简历CV和cover letter，所以我在新的时候就非常认真。

老师在讲稿后写作时为我们提供了好的例子和坏的例子，并且生动形象的为我们剖析出相对应的知识点，在后期写作业时，当我只看知识点和笔记无从下手时，我会翻看老师引用的例子和模板来获取作业的灵感。这些内容对我复习内容方面也有非常大的指导作用。

除了紧密结合例子以外，老师还列举了非常多实用性强的tips，比如不要开玩笑、不要提及隐私相关话题这些非常实用的提醒。这些tips非常有用且不太容易在写作时被注意到。

在未来申请联合国实习职位或者任何职位时，我认为回顾并注意这些tips非常有必要。

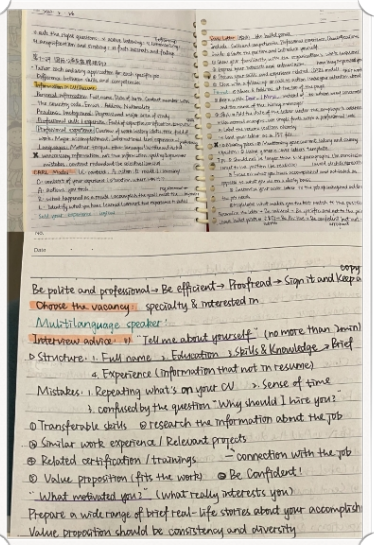


课程内容

训练营为参营成员提供了非常丰富的课程资源，包括直播课、录播课。可以与教授有密切的互动，教授们会设置一些Q&A和课上讨论环节与营员们交流，直播课在课后会设置回放供营员们复习回看。

难度方面，我认为最大的难关是语言。教授们来自不同国家和地区，英语的口音、语速有很大的差异，在这方面对我来说具有很大的挑战性。一般来说我会听两遍课，第一遍先掌握本节课的中心思想和教授讲课的思路与架构，并且在一些我感兴趣的点上做一些笔记与截图ppt，在第二遍的时候我会更注重细节，在网上查阅相关资料将笔记补充丰富。

整个训练营周期的前期主要是为学员们普及联合国、联合国实习的相关知识和经验。在课程中期、后期则会更加偏向全球治理的主题，比如对中小企业的帮扶、冲突的处理手段等等，通过实际案例、项目丰富课堂内容，使营员们更深刻地了解全球治理的实务内容。



往期项目学生反馈

往期项目学生笔记

Strategy

HOW TO GAIN A COMPETITIVE ADVANTAGE

- Cost advantage:** business competes on price (based on cost efficiencies).
- Value advantage:** business provides a differentiated offering that is perceived to be of superior value.
- Focus advantage:** business focuses on a specific market niche, with a tailored offering designed specifically for that segment of the market.
- Develop unmatched resource strengths and competitive capabilities:** business builds competitively valuable resource strengths and capabilities often leads to winning a durable competitive edge (vs. having a distinctive product).

往期项目学生
课堂实录